



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA FILIPEȘTII DE TÂRG
Sat Filipeștii de Târg, str. Republicii, nr.233, telefon/fax 0244 389243
e-mail: secretar@primariafilipestiidetarg.ro
web: www.primariafilipestiidetarg.ro



Nr. 8582 /12.04.2019

A N U N Ț

Primarul comunei Filipeștii de Târg anunță organizarea concursului pentru:

1.promovarea în funcția publică în grad profesional imediat superior (clasa III, grad profesional principal) a gradului profesional asistent, clasa III, deținut de dl. Oprea Sergiu, polițist local în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Filipeștii de Târg;

2.promovarea în funcția publică în grad profesional imediat superior (clasa III, grad profesional principal) a gradului profesional asistent, clasa III, deținut de d-na Osman-Sandu Corina-Iuliana, referent în cadrul S.P.C.L.E.P Filipeștii de Târg.

II. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Dosarele se depun la secretariatul Primăriei comunei Filipeștii de Târg, până la data de 2 mai 2019 (în termen de 20 zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului de promovare) și conține în mod obligatoriu:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- formularul de înscriere.

II. PROBE DE CONCURS

d) Selectarea dosarelor de înscriere -în 5 zile lucrătoare de la ultima zi de depunere a dosarelor la sediul Primăriei comunei Filipeștii de Târg, județul Prahova;

e) Proba scrisă- 13 mai 2019, orele 10⁰⁰ - la sediul Primăriei comunei Filipeștii de Târg, județul Prahova;

f) Interviu – 15 mai 2019, orele 10⁰⁰ la sediul Primăriei comunei Filipeștii de Târg, județul Prahova.

III. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

- să aibă ultimii 2 ani de activitate în gradul profesional al funcției din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată.

IV. BIBLIOGRAFIE

B. BIBLIOGRAFIE examen polițist local

- 1.Constituția României
- 2.Legea nr. 215/2001- Legea administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 3.Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
5. Legea nr.333/2003 privind Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
6. Legea nr.295/2004 privind Regimul armelor și al munițiilor;
7. Legea nr.2/2001 privind Regimul juridic al contravențiilor;
8. Legea nr.155/2010 privind Poliția locală;
9. Legea nr.61/1991 privind Sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată

B.BIBLIOGRAFIE examen referent SPCLEP

1. Constituția României
2. Legea nr. 215/2001- Legea administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
5. Ordonanța Guvernului nr.97/2005 privind Evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr.1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
7. Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind Reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța Guvernului nr.84/2001 privind Înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
MANOLE AURELIAN

